



## **POLITICA DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE**

### **1. Introduzione**

2M INOX srls prevede, fra i propri principi generali di organizzazione, politiche di gestione delle risorse umane in modo da assicurare che il personale sia provvisto delle competenze e delle professionalità necessarie per l'esercizio delle responsabilità a esso attribuite.

La Politica di Gestione delle risorse umane di 2M INOX srls ne delinea i principi fondamentali ed è strettamente coordinata con le altre politiche e codici che hanno impatto sulla gestione del personale: Codice etico e Politica per la tutela dei diritti umani. 2M INOX srls inoltre, si impegna a definire e raggiungere obiettivi quantitativi rilevanti allo sviluppo del capitale umano e all'attenzione alla qualità della vita delle nostre persone. Tali obiettivi e sforzi per misurare e migliorare le performance in queste aree cruciali, vengono elaborati all'interno di piani e strategie.

La presente Politica è comunicata, resa disponibile e accessibile a tutto il personale nella intranet aziendale.

### **2. Principi generali**

- **Sostenibilità:** le Politiche di Gestione delle Risorse Umane di 2M INOX srls contribuiscono a incrementare e proteggere nel tempo reputazione, credibilità e consenso, presupposti per uno sviluppo del business teso alla creazione e alla tutela di valore sostenibile nel lungo periodo.
- **Diritti Umani:** 2M INOX srls ritiene che il rispetto dei diritti umani sia un requisito imprescindibile per la propria sostenibilità. Per tale motivo tutela e promuove tali diritti nella conduzione delle proprie attività anche nell'ambito delle relazioni con le proprie risorse, secondo i principi stabiliti nella "Dichiarazione dell'organizzazione internazionale del lavoro (ILO) sui principi e i diritti fondamentali nel lavoro".
- **Integrità:** 2M INOX srls promuove una cultura etica basata sui valori di correttezza, professionalità, tutela del cliente e responsabilità.
- **Condizioni di lavoro dignitose:** 2M INOX srls si impegna nel fornire un ambiente di lavoro che rispetti e promuova il benessere dei dipendenti, riconoscendo l'importanza dell'equilibrio tra vita e lavoro e creando condizioni lavorative flessibili che consentano ai dipendenti di gestire le loro responsabilità professionali e personali in modo armonico.

- Dignità e libertà: 2M INOX srls si impegna a prevenire qualsiasi comportamento indesiderato, espresso in forma fisica, verbale o non verbale, avente lo scopo o l'effetto di violare la dignità e la libertà di un lavoratore e di creare un clima intimidatorio, ostile, degradante, umiliante od offensivo.
- Meritocrazia: 2M INOX srls valorizza il proprio personale su base meritocratica, ne sviluppa le capacità professionali secondo il principio delle pari opportunità ed in coerenza con le proprie scelte strategiche, esigenze organizzative e produttive, tenendo conto dei bisogni formativi dei dipendenti. Lo sviluppo professionale si realizza anche tramite una formazione adeguata, l'esperienza pratica di lavoro guidata dai responsabili, l'eventuale mobilità su diverse posizioni, la valutazione delle prestazioni
- Parità e Inclusione: 2M INOX srls crede nell'importanza di valorizzare le diverse prospettive ed esperienze attraverso una cultura inclusiva, nella quale la diversità e le prospettive personali e culturali siano rispettate e considerate fattore chiave di successo.
- Salute e sicurezza: 2M INOX srls garantisce elevati standard di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, accrescendo la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili, anche mediante attività informative e formative.
- Privacy: tutte le informazioni che riguardano i collaboratori sono trattate, nel rispetto delle previsioni di legge e degli obblighi di riservatezza, con modalità idonee ad assicurarne l'accesso ai soli diretti interessati e ai soggetti autorizzati.

### **3. Selezione del personale**

Il processo di selezione si basa sull'approvazione di un piano di inserimento delle risorse coerente con il budget annuale nell'orizzonte di Piano strategico, la definizione dei profili oggetto di ricerca, l'effettuazione di una pluralità di colloqui da parte sia della direzione risorse umane che da parte dei responsabili delle unità organizzative coinvolte dall'assunzione. Il processo di selezione del personale è gestito secondo criteri oggettivi e trasparenti: ogni processo di selezione incoraggia la candidatura di tutti gli individui in possesso delle qualifiche e/o esperienze professionali richieste e viene effettuato esclusivamente sulla base del merito.

La selezione si basa sulla valutazione delle conoscenze acquisite nel periodo di formazione, delle competenze professionali e tecniche eventualmente già sviluppate ed evidenziate dal curriculum e dal percorso aziendale. Vengono valutate le capacità di base, cognitive, relazionali e realizzative, nonché per le figure più giovani il potenziale emerso nel processo di selezione. Per le figure a maggiore seniority sono valutate le competenze chiave di leadership nonché competenze manageriali e organizzative.

La direzione risorse umane ha cura di verificare che il profilo professionale richiesto sia privo di qualsiasi elemento discriminatorio. Inoltre si assicura che anche gli eventuali processi delle società di selezione esterne prescelte rispettino i principi di non discriminazione e inclusione. Nella fase di raccolta e screening dei curriculum vitae viene mantenuto l'equilibrio tra i generi, in base all'effettiva disponibilità dei profili nel mercato

---

2M inox s.r.l.s. - Partita IVA: 05585500282

Domicilio sociale e fiscale: via F. Pavan 2 - CAP 35040 - Masi (PD)

Cell: 3401914341 - Email: info@2m-inox.it - Pec: 2minoxsrls@pec.it

[www.2m-inox.it](http://www.2m-inox.it)

del lavoro. Nell'ambito dei colloqui, si assicura che non vengano rivolti al candidato eventuali quesiti che possano rappresentare fonte di discriminazione (a titolo indicativo e non esaustivo sono vietati quesiti relativi a: orientamento sessuale, salute, stato civile in essere o futuro, aspettative e/o situazioni in tema di maternità/paternità in essere o potenziale, situazioni di cura verso familiari e/o terzi, altri elementi di carattere personale e/o sensibile, fra cui credenze religiose).

Nella definizione dell'offerta economica viene perseguito l'obiettivo dell'equità salariale tra i generi.

#### **4. Gestione delle risorse umane**

2M INOX srls pone particolare attenzione al tema della gestione dei talenti considerandolo un fattore strategico per il proprio sviluppo.

2M INOX srls rispetta gli obblighi di legge ad inserire persone diversamente abili, in conformità alla normativa vigente, e si impegna a incentivare i diversi dipartimenti aziendali all'integrazione di tali risorse. 2M INOX srls valuta inoltre positivamente l'apporto delle risorse con elevata esperienza e lungo percorso professionale in azienda, attivando programmi di aggiornamento continuo, formazione manageriale e coinvolgendole nei progetti anche a maggiore componente di innovazione. 2M INOX srls ritiene che la professionalità delle risorse più esperte, sia un prezioso fattore di accelerazione e crescita per le risorse entrate più recentemente nel mondo del lavoro.

2M INOX srls si impegna a promuovere in futuro le possibili iniziative di inclusione e attenzione per le nuove esigenze che dovessero emergere.

2M INOX srls nell'ambito delle previsioni di legge, contrattuali e negoziali, offre diverse soluzioni che promuovono politiche per agevolare l'equilibrio ed una migliore gestione dei tempi di vita del personale con le esigenze organizzative aziendali, in particolare: part time, flessibilità oraria, politiche sulla genitorialità.

#### **5. Remunerazione del personale**

2M INOX srls garantisce che tutti i suoi dipendenti siano trattati senza distinzione né esclusione, anche in termini di retribuzione, forme pensionistiche complementari e benefit. Nel percorso di crescita professionale e retributivo legato al merito, 2M INOX srls si impegna a offrire un equo livello retributivo che rifletta le competenze, la capacità e l'esperienza professionale di ogni dipendente, garantendo quindi l'applicazione del principio di pari opportunità, con l'obiettivo di perseguire l'equità salariale monitorandone le eventuali lacune. Il rapporto tra la retribuzione base e la remunerazione complessiva donne/uomini viene costantemente monitorata e sono effettuati gli interventi volti a diminuire gli eventuali scostamenti rilevati.

#### **6. Iniziative di formazione**

2M INOX srls riconosce la rilevanza e la centralità della formazione e dell'aggiornamento professionale delle proprie risorse, elementi fondamentali nel processo di valorizzazione delle persone. 2M INOX srls predispone il piano di formazione obbligatoria, finalizzato a consentire l'aggiornamento costante del personale sulle tematiche previste dalla normativa.

---

2M inox s.r.l.s. - Partita IVA: 05585500282

Domicilio sociale e fiscale: via F. Pavan 2 - CAP 35040 - Masi (PD)

Cell: 3401914341 - Email: info@2m-inox.it - Pec: 2minoxsrls@pec.it

[www.2m-inox.it](http://www.2m-inox.it)

## 7. Governance

La presente politica viene comunicata e diffusa:

- A tutto il personale aziendale
- Alle terze parti interessate (fornitori, clienti, subappaltatori ecc...)

Il presente documento è stato approvato dalla Direzione la quale provvederà a determinare termini e modalità della sua diffusione e conoscenza. Ogni variazione e/o integrazione dello stesso sarà approvata dalla Direzione tempestivamente diffusa a tutti i Destinatari.

Masi, 01 Febbraio 2024

LEGALE RAPPRESENTANTE  
Michele Mantovani

